

Рассмотрено на педагогическом совете  
08.12.2016 г. Протокол № 2

Утверждаю:  
Директор  
И.Н. Григорьева  
Приказ № 56 от 08.12.2016 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о Методическом Совете**  
**Муниципального общеобразовательного учреждения**  
**«Наровчатская средняя общеобразовательная школа»**

**I. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано и утверждено в соответствии с Законом Российской Федерации «Об образовании», Типовым положением об общеобразовательном учреждении, Уставом Муниципального общеобразовательного учреждения «Наровчатская средняя общеобразовательная школа»

1.2. Методический совет создается в целях координации методической работы.

1.3. Методический совет осуществляет общее руководство методической и опытно-экспериментальной работой педагогического коллектива.

**II. Цель деятельности методического совета:**

Методический совет осуществляет общее руководство методической и инновационной работой педагогического коллектива.

**III. Задачи и основные направления деятельности**

3.1. Методический совет создается для решения следующих задач:

- координации деятельности школьных методических объединений и творческих групп педагогов, направленной на развитие методического обеспечения образовательного процесса;
- разработки приоритетных направлений методической работы;
- создания условий для развития педагогического и методического мастерства педагогов, организации консультирования педагогических работников по проблемам совершенствования профессионального мастерства, методики проведения различных видов занятий и их учебно-методического обеспечения;
- осуществления проблемного анализа образовательного процесса; изучения результативности работы отдельных педагогов, методических объединений, творческих и проблемных групп, получения объективных данных о результатах образовательного процесса;
- организации смотров кабинетов, конкурсов профессионального мастерства педагогов, обобщения и распространения передового педагогического опыта и знакомства с актуальными научно-методическими разработками;
- обеспечения методического сопровождения учебных программ, разработки учебных и дидактических материалов;
- организации опытно-поисковой, инновационной и проектно-исследовательской деятельности, направленной на освоение новых педагогических технологий, разработку авторских программ, апробацию учебно-методических комплексов и т.д.;
- выявления, обобщения и распространения продуктивного педагогического опыта;
- организации взаимодействия с другими учреждениями образования с целью обмена опытом и передовыми технологиями в области образования.

3.2. Основные направления деятельности методического совета:

Принимает участие при разработке образовательных программ и учебного плана.

Утверждает в соответствии с реализуемыми образовательными программами перечень учебных программ, используемых на ступенях дошкольного образования, начального

общего образования, основного общего образования и среднего (полного) общего образования.

Проводит экспертизу и утверждает авторские программы дополнительного образования педагогов.

Определяет приоритетные направления методической работы.

Руководит подготовкой и проведением творческих конференций учащихся, школьных олимпиад, семинаров и круглых столов педагогов по защите методических проектов и других мероприятий подобного рода.

Проводит работу по обобщению и распространению опыта инновационной деятельности педагогов.

Утверждает план повышения квалификации педагогических работников.

Разрабатывает положения о конкурсах и фестивалях педагогического мастерства и организует их проведение.

#### IV. Состав методического совета и организация его работы

4.1. В состав методического совета входят директор школы, заместители директора по научно-методической, учебной и воспитательной работе, руководители школьных методических объединений и творческих (проблемных) групп педагогов, опытные педагоги школы. Состав методического совета утверждается приказом директора школы.

4.2. В составе методического совета могут формироваться секции по различным направлениям деятельности (проектно-исследовательская, инновационная, диагностика, разработка содержания и т.п.). Возглавляет Методический совет заместитель директора по научно-методической работе. В своей деятельности председатель Методического совета подчиняется директору школы, руководствуется решениями Педагогического совета школы.

4.3. Работа методического совета осуществляется на основе годового плана, который утверждается на его заседании.

4.4. Периодичность проведения заседаний методического совета не менее 4-х раз в год.

#### V. Права методического совета

Методический совет имеет право:

- ставить вопрос о публикации материалов о продуктивном педагогическом опыте учителей и школьного методического объединения или творческой группы;
- рекомендовать учителям различные формы повышения квалификации;
- выдвигать учителей для участия в конкурсах «Учитель года», «Самый классный классный»;
- ставить вопрос перед администрацией школы о поощрении учителей за активное участие в опытно-поисковой, экспериментальной, научно-методической и проектно-исследовательской деятельности, организацию методической работы;
- выдвигать предложения по совершенствованию образовательного процесса в школе;
- давать рекомендации школьным методическим объединениям и творческим группам по планированию, содержанию, формам методической работы с учителями.

#### VI. Документация методического совета

К документации методического совета относятся план его работы на учебный год, протоколы заседаний совета.